



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.05.2018

№ 276-п

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из бюджета Пермского края субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением ими предпринимательской деятельности, утвержденный постановлением Правительства Пермского края от 28 декабря 2017 г. № 1100-п

В целях совершенствования механизма предоставления субсидий из бюджета Пермского края субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением ими предпринимательской деятельности,

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок предоставления субсидий из бюджета Пермского края субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением ими предпринимательской деятельности, утвержденный постановлением Правительства Пермского края от 28 декабря 2017 г. № 1100-п.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Пермского края

М.Г. Решетников

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства Пермского края
от 23.05.2018 № 276-п

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Порядок предоставления субсидий из бюджета Пермского края субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением ими предпринимательской деятельности, утвержденный постановлением Правительства Пермского края от 28 декабря 2017 г. № 1100-п

1. В пункте 1.3.5 слова «ко второй и выше» заменить словами «ко второй – десятой»;
2. в пункте 1.5:
 - 2.1. абзац третий изложить в следующей редакции:
«увеличение оборота (выручки) от продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг в постоянных ценах на начало и конец года, в котором субъект МСП получил государственную поддержку.»;
 - 2.2. в абзаце четвертом цифры «2.4, 2.4.1» заменить цифрами «2.2.2, 2.2.3»;
3. дополнить пунктом 3.2.7 следующего содержания:
«3.2.7. согласие субъекта МСП на проведение выездного мероприятия должностного лица Министерства для обследования оборудования и составления акта обследования наличия оборудования и его монтажа.»;
4. в пункте 4.4:
 - 4.1. слова «Для получения субсидий» заменить словами «Для участия в конкурсе»;
 - 4.2. слова «в уполномоченный орган» заменить словами «в уполномоченную организацию»;
5. пункт 5.2.1.2 изложить в следующей редакции:
«5.2.1.2. проверку субъектов МСП на соответствие требованиям, установленным пунктами 2.1 – 2.1.11 настоящего Порядка, проверку оборудования на соответствие пунктам 1.3.5, 3.1 настоящего Порядка;»;
6. пункт 5.5 дополнить абзацем следующего содержания:
«В состав рабочей группы включается в обязательном порядке должностное лицо Министерства.»;
7. пункт 5.6 признать утратившим силу;
8. пункт 5.7 изложить в следующей редакции:
«5.7. Проверка соответствия представленных заявки и документов перечням, установленным соответственно пунктами 3.4.1 – 3.4.6, 4.4.1 – 4.4.6 настоящего Порядка, осуществляется уполномоченной организацией.

В случае соответствия представленных заявки и документов перечню и (или) формам, установленным пунктами 3.4.1 – 3.4.6, 4.4.1 – 4.4.6 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в пунктах 3.4.3, 4.4.2 и 4.4.4.3 настоящего Порядка, уполномоченная организация регистрирует заявки и документы в день их поступления в журнале регистрации заявок, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью уполномоченной организации.

Запись регистрации включает в себя регистрационный номер заявки, дату и время (часы и минуты) ее приема, сведения о лице, представившем заявку.

Подтверждением приема заявки и документов является подпись ответственного лица уполномоченной организации, принявшего заявку и документы, с указанием даты и времени приема заявки и документов на втором экземпляре сопроводительного письма, который возвращается субъекту МСП в день приема заявки и документов.»;

9. пункт 5.8 изложить в следующей редакции:

«5.8. В случае несоответствия представленных заявки и (или) документов перечню и (или) формам, установленным пунктами 3.4.1 – 3.4.6, 4.4.1 – 4.4.6 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в пунктах 3.4.3, 4.4.2 и 4.4.4.3 настоящего Порядка, уполномоченная организация в день их поступления возвращает заявку и документы субъекту МСП с приложением письменного уведомления о выявленных несоответствиях.

Субъект МСП после устранения выявленных несоответствий вправе повторно направить в уполномоченную организацию заявку и документы не позднее дня окончания приема заявок и документов для участия в конкурсе, указанного в объявлении об отборе.

Вновь полученные заявка и документы регистрируются в журнале регистрации заявок и рассматриваются уполномоченной организацией в порядке, установленном пунктом 5.7 настоящего Порядка и настоящим пунктом.»;

10. дополнить пунктом 5.9(1) следующего содержания:

«5.9(1). Зарегистрированные заявки и документы передаются уполномоченной организацией в рабочую группу в течение 1 рабочего дня со дня окончания приема заявок и документов для участия в конкурсе, указанного в объявлении об отборе.

Со дня передачи зарегистрированных заявок и документов должностное лицо Министерства, которое включено в состав рабочей группы, перед заседанием рабочей группы в течение 10 рабочих дней выезжает к субъекту МСП для обследования оборудования на соответствие пунктам 1.3.5, 3.1 настоящего Порядка и для составления акта обследования наличия оборудования и его монтажа.

Должностное лицо Министерства в течение 1 рабочего дня со дня окончания срока, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, передает в рабочую группу акты обследования наличия оборудования и его монтажа.

Порядок составления акта обследования наличия оборудования и его монтажа утверждается приказом Министерства.»;

11. пункт 5.10 изложить в следующей редакции:

«5.10. Рабочая группа в течение 2 (двух) рабочих дней со дня передачи актов обследования наличия оборудования и его монтажа проводит заседание, формирует перечень субъектов МСП, заявившихся к участию в конкурсе, и в течение одного рабочего дня со дня проведения заседания оформляет протокол, содержащий перечень субъектов МСП, заявившихся к участию в конкурсе.»;

12. в пункте 5.16.2:

12.1. в абзаце первом слова «комиссию по отбору» заменить словом «Министерство»;

12.2. абзац второй признать утратившим силу;

13. дополнить пунктом 5.16(1) следующего содержания:

«5.16(1). Министерство в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 5.16.2 настоящего Порядка, направляет протокол заседания экспертной группы, а также документы для участия в конкурсе, представленные субъектом МСП, в бумажном виде и (или) по электронной почте в комиссию по отбору.

Положение о комиссии по отбору и ее состав утверждаются приказом Министерства.»;

14. в абзаце первом пункта 5.21 слова «5 рабочих» заменить словами «10 рабочих»;

15. в приложении 3:

15.1. позицию:

2.4.1	Среднесписочная численность работников за 2017 год (оценка), ед.	
-------	--	--

изложить в следующей редакции:

2.4.1	Среднесписочная численность работников за 2018 год (оценка), ед.	
-------	--	--

15.2. после позиции:

3.11	Количество вновь созданных (создаваемых) рабочих мест в результате реализации бизнес-проекта (инвестиционного проекта), ед., в том числе:	
------	---	--

дополнить позицией следующего содержания:

3.11.1	до 31 декабря текущего года	
--------	-----------------------------	--